



LES PRINCIPAUX MÉTIERS DES ASSISTANT(E)S

ASSISTANT DE CONTRÔLEUR BANQUE/ASSURANCE (H/F)

Au sein d'une équipe de supervision, vous participez aux campagnes de collecte et de relance des dossiers annuels des organismes. Vous êtes en charge de contrôler des documents (comptables et prudentiels), vérifier la conformité et la fiabilité des données et analyser les informations reçues des banques ou des sociétés d'assurance. Vous pouvez également répondre aux questions des déclarants et participer à l'évaluation annuelle de leur profil de risques.

Ce métier est assuré dans les services de l'Autorité de Contrôle Prudentiel et de Résolution ([ACPR](#)).

Pour en savoir plus sur le contrôle prudentiel :

- [Contrôle prudentiel bancaire](#)
- [Contrôle prudentiel des assurances](#)

ASSISTANT ÉCONOMISTE/STATISTICIEN (H/F)

Vous contribuez à la collecte et au contrôle de données, ainsi qu'à la production de statistiques périodiques. Vous assurez les travaux nécessaires à l'analyse et à la diffusion des données, en interne ou vers des organismes extérieurs. Vous pouvez également être amené(e) à participer à la rédaction des analyses (notes, publications...) et à la gestion de bases de données et de référentiels.

Ce métier est essentiellement assuré dans les services du siège social de la Banque de France.

Pour en savoir plus :

- *Séries statistiques publiées par la Banque de France : [Accès aux séries](#)*
- *Bloc-notes Eco : <https://blocnotesdeleco.banque-france.fr/>*

ASSISTANT MAÎTRISE D'OUVRAGE AMOA (H/F)

Vous assistez les utilisateurs d'un logiciel en appui au pilotage du projet et au cours de travaux de maîtrise d'ouvrage. Pour ce faire, vous collectez leurs besoins et rédigez des spécifications à destination des informaticien(ne)s. Vous pouvez également élaborer des scénarii de tests, dérouler ces tests, coordonner les actions de mise en production et suivre le portefeuille des maintenances.

Ce métier est essentiellement assuré dans les services du siège social de la Banque de France.

ASSISTANT COMPTABLE/BUDGÉTAIRE (H/F)

Vous veillez au bon déroulement des opérations et des transactions dans les outils comptables du domaine d'activité. Vous réalisez les reportings réglementaires et opérationnels. Vous contribuez à la création de schémas comptables et participez à la rédaction des procédures et modes opératoires. Le cas échéant, vous intervenez sur des travaux de contrôle de gestion.

Ce métier est essentiellement assuré dans les services du siège social de la Banque de France.

CHARGÉ DE RELATION AVEC LES ENTREPRISES (H/F)

Vous participez aux travaux de cotation des entreprises et traitez les dossiers de médiation du crédit de votre secteur géographique. Vous contribuez à la promotion des services à l'économie proposés par la Banque de France, notamment en préparant les actions de place à destination des entreprises et des banquiers.

Vous serez également amené(e) à participer aux enquêtes de conjoncture locale et aux actions de formations dans le cadre de l'éducation économique, budgétaire et financière des publics ([EDUCFI](#)).

Ce métier est essentiellement assuré dans les unités du réseau de la Banque de France.

Pour en savoir plus :

→ Activités Entreprises : <https://entreprises.banque-france.fr/>

GESTIONNAIRE DE DOSSIERS DE SURENDETTEMENT (H/F)

Vous êtes en charge du traitement d'un portefeuille de dossiers dont vous assurez la gestion tout au long de la procédure : dépôt puis gestion du dossier, suivi de l'ensemble des actes/décisions judiciaires (contentieux, recours). Vous effectuez des travaux préparatoires de la Commission de surendettement.

Vous pourrez également être amené(e) à participer aux actions de formations dans le cadre de l'éducation économique, budgétaire et financière des publics ([EDUCFI](#)).

Ce métier est essentiellement assuré dans les unités du réseau de la Banque de France.

Pour en savoir plus :

→ Activités Particuliers / Inclusion financière : <https://particuliers.banque-france.fr/>

→ Fiche ABC – L'éco en bref : [Le surendettement](#)